

Соглашение № ВК022/24
об информационном взаимодействии

г. Оренбург

«22» ноября 2024 г.

Государственное автономное учреждение Оренбургской области «Оренбургский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (ГАУ «МФЦ»), в лице директора Шабельникова Анатолия Петровича, действующего на основании Устава, в дальнейшем именуемое «Уполномоченный МФЦ», с одной стороны, и муниципальное автономное учреждение муниципального образования город Новотроицк «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (МАУ «МФЦ г.Новотроицк»), в лице директора Демидовой Елены Григорьевны, действующего на основании Устава, в дальнейшем именуемое «МФЦ», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящее соглашение (далее – «Соглашение») о нижеследующем:

Термины, употребляемые в Соглашении

Стороны договорились о единообразном понимании и толковании следующих терминов, используемых в настоящем Соглашении.

ВКонтакте – социальная сеть, известная под наименованием «ВКонтакте», размещённая на сайте в сети Интернет по адресу: VK.com, VK.ru (включая все уровни указанных доменов) и доступная Пользователю через сайт, мобильную версию сайта, приложения и иные ресурсы, представляющая собой результат интеллектуальной деятельности в форме программы для ЭВМ.

АИС МФЦ – государственная информационная система многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

Пользователь – физическое лицо, зарегистрированное во ВКонтакте в соответствии с установленными в ней правилами, получающее услуги посредством обращения в МФЦ;

Сообщество МФЦ – сообщество, созданное и правомерно администрируемое МФЦ в соответствии с Правилами пользования ВКонтакте, размещёнными по адресу в сети Интернет: <https://vk.com/terms>, и относящееся к услуге, выступающая объектом отправки Информационных сообщений.

Сообщество (-а) Лицензиата во ВКонтакте: <https://vk.com/orenmfc>.

Информационные сообщения – электронные сообщения, отправляемые Пользователям от имени Сообщества МФЦ;

Персональные данные – информация, относящаяся прямо или косвенно к определённому физическому лицу (субъекту персональных данных), а именно номер сотового телефона.

1. Предмет соглашения

1.1. Организация взаимодействия и информирования Пользователей обращающихся за получением услуг в МФЦ посредством АИС МФЦ и сервисов социальной сети «ВКонтакте».

1.2. Взаимодействие Сторон осуществляется на безвозмездной основе.

2. Условия соглашения

2.1. МФЦ при исполнении данного соглашения обязуется:

- предоставить доступ сервисам социальной сети «ВКонтакте» к Сообществу МФЦ для осуществления взаимодействия и информирования заявителей;
- обеспечить наличие согласия от каждого Пользователя, на получение Информационных сообщений от имени Сообщества МФЦ, который становится адресатом таких Информационных сообщений;
- срок хранения согласия Пользователя определяется правилами внутреннего документооборота МФЦ, но не менее 3 (трех) лет;
- по запросу Уполномоченного МФЦ в течение 2 (двух) рабочих дней с момента направления запроса МФЦ предоставлять документы и информацию, подтверждающие соблюдение условий данного Соглашения;
- использовать отправку Пользователям Информационных сообщений, содержание которых касается исключительно их взаимодействия с Пользователями по поводу оказываемых услуг МФЦ.

2.2. Уполномоченный МФЦ при исполнении данного соглашения обязуется:

- обеспечить взаимодействие АИС МФЦ и сервисов социальной сети «ВКонтакте» для организации информирования Пользователей обращающихся за получением услуг в МФЦ;
- уведомлять МФЦ о проведении плановых ремонтных и/или профилактических работ;
- оказывать содействие МФЦ по решению вопросов работоспособности сервисов социальной сети «ВКонтакте».

3. Соглашение об информационном взаимодействии

3.1. Письменные документы (в том числе уведомления, письма, требования и т.д.) по данному Соглашению или иные юридически значимые сообщения, должны быть направлены одной Стороной другой Стороне в письменном виде любым из следующих способов: курьерской службой, заказным письмом или лично. Копии указанных документов могут также направляться по электронной почте, указанной в настоящем разделе 9 Соглашения, с обязательным направлением оригинала отправленного документа в указанном выше порядке.

3.2. Любое уведомление (или иное юридически значимое сообщение) по Соглашению считается доставленным если оно доставлено:

- лично или курьерской службой в день успешной доставки. Доставка считается успешной в случае проведения приемки получающей Стороной (проставления подписи уполномоченным представителем на документе, подтверждающем доставку, а также отказ от получения юридически значимого сообщения путем проставления курьером соответствующей отметки);
- заказной почтой в день, когда было получено подтверждение о получении.

3.3. Стороны вправе использовать систему электронного документооборота (далее – «ЭДО»), позволяющую подписывать документы электронной подписью (далее – «ЭП»). Стороны также вправе подписать настоящее Соглашение с использованием ЭП. Электронный обмен документами осуществляется Сторонами в соответствии с

действующим законодательством Российской Федерации, в т. ч. Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.04.2011 63-ФЗ «Об электронной подписи» и иными нормативно-правовыми актами.

4. Ответственность сторон

4.1. МФЦ несёт ответственность в полном объеме за полноту и достоверность предоставляемой Пользователям информации.

4.2. При поступлении письменного или устного обращения (претензии, жалобы) в адрес Уполномоченного МФЦ от Пользователя, компетентных государственных органов, иного третьего лица, при предъявлении искового заявления к Уполномоченному МФЦ, связанного с настоящим Соглашением, МФЦ обязуются урегулировать их собственными силами и за свой счет, либо принять участие в рассмотрении такого обращения в судебном процессе на стороне Уполномоченного МФЦ.

4.3. В случае если Стороны не исполняют или ненадлежащим образом исполняют свои обязанности, определенные в настоящем Соглашении, то эта Сторона обязана возместить другой Стороне убытки, нанесенные неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств, а также возместить документально подтвержденный ущерб.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия между Сторонами по настоящему Соглашению регулируются путем переговоров. Соблюдение досудебного претензионного порядка разрешения споров обязательно. Претензии направляются за подписью уполномоченных представителей Сторон и должны быть рассмотрены Стороной, получившей претензию, в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня ее получения.

5.2. Претензии, подлежащие урегулированию в досудебном порядке, могут быть направлены Сторонами исключительно заказным письмом с уведомлением о вручении по месту нахождения Сторон и считаются полученными с даты вручения таких претензий Стороне.

5.3. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Оренбургской области.

6. Конфиденциальность

6.1. Содержание Соглашения является конфиденциальным.

6.2. Под конфиденциальной информацией для целей Соглашения понимается коммерческая, организационная, персональные данные Пользователей или иная информация, имеющая действительную потенциальную коммерческую ценность для Сторон (далее «Конфиденциальная Информация»).

6.3. Сторонам известно, что в соответствии с законодательством Российской Федерации разглашение сведений, составляющих конфиденциальную информацию и коммерческую тайну, может повлечь гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность.

6.4. Стороны несут ответственность за разглашение или неправомерное

использование Конфиденциальной Информации в соответствии с Законодательством.

7. Срок действия соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение 1 (Одного) календарного года.

7.2. Настоящее Соглашение считается продленным каждый раз на 1 (один) календарный год на тех же условиях, если ни одна из Сторон за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока действия Соглашения не уведомит другую Сторону в письменной форме о его расторжении. Количество таких продлений – не более 2 (двух).

7.3. Прекращение настоящего Соглашения не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших в период действия Соглашения и не исполненных в полном объеме на дату прекращения Соглашения, в том числе по охране конфиденциальной информации, ответственности за нарушения, допущенные в период действия настоящего Соглашения.

8. Прочие условия

Настоящее Соглашение составлено на русском языке и подписано в двух одинаковых экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

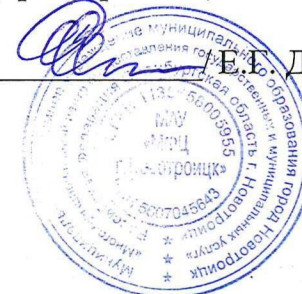
1. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Уполномоченный МФЦ: ГАУ «МФЦ»	МФЦ: (МАУ «МФЦ г.Новотроицк»)
ИНН: 5609076774 КПП: 560901001 ОГРН: 1105658011458 л/с 074090020 в министерстве финансов Оренбургской области р/с 40601810700003000001 Отделение по Оренбургской области Уральского главного управления Центрального банка Российской Федерации БИК: 045354001 Адрес места нахождения: 460019, г. Оренбург, Шарлыкское шоссе, 1/2 e-mail: mfc@mail.orb.ru Номер телефона: (3532) 68-33-24	ИНН 5607045643 КПП 560701001 ОГРН 1135658005955 л/с 30536040790 ФИНУПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ Г. НОВОТРОИЦКА БИК 015354008 Адрес места нахождения: 462351, Оренбургская область, г.Новотроицк, ул.Советская, дом 154 e-mail: novo-mfc@mail.ru Номер телефона: 8 (3537) 68-40-75

Директор уполномоченного МФЦ

 /А.П. Шабельников /

Директор МФЦ

 /Е.Г. Демидова/