

СОГЛАСОВАНО

Исполняющий полномочия главы
муниципального образования город Новотроицк
(наименование должности лица, согласовывающего документ)


(подпись) И.А. Филиппов
(расшифровка подписи)
« 29 » декабря 2017 г.

Протокол наблюдательного совета автономного учреждения:

№ 10 « 24 » декабря 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ «МФЦ г.Новотроицк»
(наименование должности лица, утверждающего документ)


(подпись) Е.Г. Демидова
(расшифровка подписи)
« 29 » декабря 2017 г.

**План финансово-хозяйственной деятельности
на 2017 год и плановый период 2018-2019 г.г.**

		КОДЫ
" 27 " декабря 2017 г.	Форма по КФД	
	Дата	27.12.2017г.
Наименование муниципального учреждения муниципальное автономное учреждение муниципального образования город Новотроицк "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" ИНН/КПП 5607045643 /560701001 Единица измерения: руб.	по ОКПО	11922197
	по ОКЕИ	383
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Администрация муниципального образования город Новотроицк	
Адрес фактического местонахождения муниципального учреждения	462351, Оренбургская область, г.Новотроицк, ул.Советская, д. 154	

I. Сведения о деятельности муниципального учреждения

1.1. Цели деятельности муниципального учреждения:

Муниципальное автономное учреждение муниципального образования город Новотроицк "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Оренбургской области и Уставом учреждения.

Цель деятельности учреждения - предоставление государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» после однократного обращения заявителя с соответствующим вопросом, упрощение процедур получения физическими и юридическими лицами, организациями, наиболее востребованных государственных и муниципальных услуг.

1.2. Виды деятельности муниципального учреждения:

Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- основной вид деятельности – осуществление предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти, полномочий органов местного самоуправления в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- вспомогательная деятельность в области государственного управления (предоставление прочих услуг общего характера, не связанных с выполнением специфических функций);
- государственное управление социальными программами, направленными на повышение благосостояния людей: предоставление социальных услуг и т.п.;
- деятельность в области права (деятельность по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, предоставление рекомендаций и консультаций по общим вопросам);
- обработка данных;
- предоставление посреднических услуг при покупке, продаже и аренде недвижимого имущества;
- предоставление посреднических услуг, связанных с недвижимым имуществом;
- сдача внаем собственного нежилого недвижимого имущества;
- вспомогательная деятельность в сфере страхования и негосударственного пенсионного обеспечения;
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;
- предоставление секретарских, редакторских услуг и услуг по переводу, ответы по телефону, отправка почты и пр.;
- консультирование по аппаратным средствам вычислительной техники;
- деятельность по изучению общественного мнения;
- курьерская деятельность;
- иная деятельность, в том числе осуществляемая за плату в соответствии с

п.2.9. Устава.

Учреждение:

-заключает договоры (соглашения) с органами и организациями, предоставляющими услуги на базе Учреждения, в которых определяются порядок и условия пользования помещениями и иным имуществом Учреждения;

- оснащает и предоставляет удаленные рабочие места участникам многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

- организует взаимодействие с заявителями, в том числе организует работу по приему документов, необходимых для получения государственной или муниципальной услуги, по первичной обработке документов, по выдаче заявителю результата предоставления государственной или муниципальной услуги;

- обеспечивает информационную поддержку предоставления государственных и муниципальных услуг на базе Учреждения путем публикации разъяснительных, справочных и других материалов;

- обеспечивает своевременную публикацию на соответствующих сайтах органов исполнительной власти и органов местного самоуправления Оренбургской области, а также в специализированной информационной системе "Портал государственных и муниципальных услуг Оренбургской области" (далее - Портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых на базе Учреждения;

- обеспечивает создание и поддержание работы центра телефонного обслуживания, телефона «горячей линии» по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг;

- осуществляет доставку необходимых документов в соответствующие федеральные органы исполнительной власти (территориальные органы федеральных органов исполнительной власти), исполнительные органы власти Оренбургской области, органы местного самоуправления муниципального образования город Новотроицк, организации, участвующие в предоставлении соответствующих государственных и муниципальных услуг, а также доставку результатов предоставления государственных и муниципальных услуг на базе Учреждения;

- обеспечивает администрирование системы электронного управления очередью, ведение учета количества посетителей, обслуженных в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг за определенный период (день, неделю, месяц и т.д.) по видам предоставляемых государственных и муниципальных услуг с указанием среднего времени ожидания приема и обслуживания;

- обеспечивает бесперебойную работу программно-аппаратных средств Учреждения, осуществление их надлежащего содержания и необходимого эксплуатационного обслуживания многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

- организует, в случае необходимости, привлечение представителей федеральных органов исполнительной власти (территориальных органов федеральных органов исполнительной власти), исполнительных органов государственной власти Оренбургской области, органов местного самоуправления муниципального образования город Новотроицк и сотрудников иных организаций, чьи услуги оказываются на базе Учреждения, для консультаций, а также решения различных, в том числе спорных вопросов, возникающих при предоставлении государственной или муниципальной услуги;

- проводит анализ состояния работы с документами, обеспечение подготовки статистических данных о работе Учреждения – систематическое ведение учета посетителей за определенный период (день, неделю, месяц и т.д.) по видам предоставляемых государственных и муниципальных услуг, с указанием среднего времени ожидания приема и обслуживания;

- осуществляет информирование населения о деятельности Учреждения, использование ресурсов центров общественного доступа, обеспечение информационной поддержки в средствах массовой информации (СМИ) и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- обеспечивает соответствие зданий (помещений), предоставленного под размещение Учреждения требованиям, установленным Положением об организации деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

- оказывает посреднические услуги, в том числе в целях организации информационного обмена данными между федеральными органами исполнительной власти (территориальными органами федеральных органов исполнительной власти), исполнительными органами государственной власти Оренбургской области, органами местного самоуправления муниципального образования город Новотроицк, организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг;

- осуществляет полномочия, переданные Учреждению в установленном порядке федеральными органами исполнительной власти (территориальными органами федеральных органов исполнительной власти), исполнительными органами государственной власти Оренбургской области, органами местного самоуправления муниципального образования город Новотроицк;

- предоставляет (организует предоставление) населению дополнительные (сопутствующие) услуги: нотариальные, услуги банка, копировально-множительные, услуги местной, внутризональной сети связи общего пользования, фотографирование, юридические консультации, услуги центра телефонного обслуживания, услуги по отправке/приему электронной почты, факсов, а также безвозмездные услуги доступа к справочным правовым системам, в том числе к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- сдает в аренду с согласия Учредителя недвижимое имущество, особо ценное движимое имущество или иное имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

- сдает в аренду имущество, приобретенное Учреждением за счет собственных средств.

1.3. Перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности муниципального учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется, в том числе за плату: услуги предоставляются бесплатно.

Показатели
финансового состояния учреждения
на 01 января 2017 г.

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, тыс. руб.
1	2	3
	Нефинансовые активы, всего:	28 691, 29
	из них: недвижимое имущество, всего:	21 245, 48
	в том числе: остаточная стоимость	21 002, 05
	особо ценное движимое имущество, всего:	0,00
	в том числе: остаточная стоимость	0,00
	Финансовые активы, всего:	53, 55
	из них: денежные средства учреждения, всего	4, 32
	в том числе: денежные средства учреждения на счетах	4, 32
	р/сч № 40703810346004000212 в ОРЕНБУРГСКОМ ОТДЕЛЕНИИ №8623 ПАО СБЕРБАНК Г.ОРЕНБУРГ	4, 32
	денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации	0,00
	иные финансовые инструменты	0,00
	дебиторская задолженность по доходам	1, 43
	дебиторская задолженность по расходам	47, 80
	Обязательства, всего:	1, 23
	из них: долговые обязательства	0,00
	кредиторская задолженность:	1, 23
	в том числе: просроченная кредиторская задолженность	0,00

Таблица 2

Показатели
по поступлениям и выплатам учреждения
на 2017 г. и плановый период 2018-2019г.г.

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)																	
			всего			в том числе:														
						субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания из местного бюджета			субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации			субсидии на осуществление капитальных вложений			поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности					
															всего			из них гранты		
на 2017 г. очередной финансовый год	на 2018 г. 1- ый год планового периода	на 2019 г. 2- ой год планового периода	на 2017 г. очередной финансовый год	на 2018 г. 1- ый год планового периода	на 2019 г. 2- ой год планового периода	на 2017 г. очередно й финансо вый год	на 20 20 18 г. 1- ый го д пл ан ов ог о пе ри од а	на 20 20 19 г. 2- ой го д пл ан ов ог о пе ри од а	на 20 20 17 г. оч ер ед но й пл ан ов нс ов ый го д	на 20 20 18 г. 1- ый го д пл ан ов ог о пе ри од а	на 20 20 19 г. 2- ой го д пл ан ов ог о пе ри од а	на 2017 г. очередной финансовы й год	на 2018 г. 1-ый год планового периода	на 2019 г. 2-ой год планового периода	на 20 20 17 г. оч ер ед но й пл ан ов нс ов ый го д	на 20 20 18 г. 1- ый го д пл ан ов ог о пе ри од а	на 20 20 19 г. 2- ой го д пл ан ов ог о пе ри од а			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Поступления от доходов, всего:	100	X	11 602 317,50	12 169 816,55	12 326 804,11	11 366 275,00	12 031 200,00	12 183 300,00	84 210,15	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	151 832,35	138 616,55	143 504,11	0,0 0	0,0 0	0,0 0

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
социальные и иные выплаты населению, всего	220	000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0	0,0 0
из них:																				
уплату налогов, сборов и иных платежей, всего	230	850	2 323,54	2 500,00	2 500,00	0,00	500,00	500,00	0,00	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	2 323,54	2 000,00	2 000,00	0,0 0	0,0 0	0,0 0
из них:																				
уплата прочих налогов, сборов	231	852	2 226,00	2 500,00	2 500,00	0,00	500,00	500,00	0,00	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	2 226,00	2 000,00	2 000,00	0,0 0	0,0 0	0,0 0
уплата иных платежей	232	853	97,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	97,54	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0	0,0 0
безвозмездные перечисления организациям	240	000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0	0,0 0
прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)	250	000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0	0,0 0
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	260	X	1 901 908,61	2 270 747,91	2 426 844,47	1 669 085,59	2 134 131,36	2 285 340,36	84 210,15	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	148 612,87	136 616,55	141 504,11	0,0 0	0,0 0	0,0 0
Поступление финансовых активов, всего:	300	X	11 795 717,60	12 169 816,55	12 326 804,11	11 562 509,76	12 031 200,00	12 183 300,00	84 210,15	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	148 997,69	138 616,55	143 504,11	0,0 0	0,0 0	0,0 0
из них:																				
увеличение остатков средств	310	000	197 679,12	0,00	0,00	196 234,76	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	1 444,36	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0	0,0 0
прочие поступления	320	000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0	0,0 0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Выбытие финансовых активов, всего	400	000	11 798 164,02	12 169 816,55	12 326 804,11	11 564 956,18	12 031 200,00	12 183 300,00	84 210,15	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	148 997,69	138 616,55	143 504,11	0,0 0	0,0 0	0,0 0
Из них: уменьшение остатков средств	410	000	1 230,86	1 674,96	1 752,72	494,86	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	736,00	1 674,96	1 752,72	0,0 0	0,0 0	0,0 0
прочие выбытия	420	000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0	0,0 0
Остаток средств на начало года	500	X	4317,67	0,00	0,00	4317,67	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0	0,0 0
Остаток средств на конец года	600	X	1 871,25	0,00	0,00	1 871,25	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0	0,0 0

Таблица 2.1

Показатели
выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения
на 2017 г. и плановый период 2018-2019 г.г.

Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)								
			всего на закупки			в том числе:					
						в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"			в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"		
			на 2017 г. очередной финансовый год	на 2018 г. 1-ый год планового периода	на 2019 г. 2-ой год планового периода	на 2017 г. очередной финансовый год	на 2018 г. 1-ый год планового периода	на 2019 г. 2-ой год планового периода	на 2017 г. очередной финансовый год	на 2018 г. 1-ый год планового периода	на 2019 г. 2-ой год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего:	0001	X	1 901 908,61	2 270 747,91	2 426 844,47	0,00	0,00	0,00	1 901 908,61	2 270 747,91	2 426 844,47
в том числе: на оплату контрактов заключенных до начала очередного финансового года:	1001	X	542 376,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	542 376,90	0,00	0,00
на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки:	2001		1 359 531,71	2 270 747,91	2 426 844,47	0,00	0,00	0,00	1 359 531,71	2 270 747,91	2 426 844,47

Таблица 3

Сведения
о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения
на 2017 г.

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)
1	2	3
Остаток средств на начало года	010	0,00
Остаток средств на конец года	020	0,00
Поступление	030	0,00
Выбытие	040	0,00

Таблица 4

Справочная информация

Наименование показателя	Код строки	Сумма (тыс. руб.)
1	2	3
Объем публичных обязательств, всего:	010	0,00
Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий муниципального заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего:	020	0,00
Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего:	030	0,00

Главный бухгалтер


(подпись)

Хусаинова Л.Я.

Исполнитель


(подпись)

Азаренкова Т.А.

тел. 68-40-75

«27» декабря 2017 г.