

Отчет
о мероприятиях по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
в муниципальном автономном учреждении муниципального
образования город Новотроицк «Многофункциональный центр
предоставления государственных и муниципальных услуг»
(МАУ МФЦ г.Новотроицк)
за второе полугодие 2023 года

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Выполнение
1.	Предоставлять заместителю главы муниципального образования г.Новотроицк- руководителю аппарата отчет за полугодие 2023 года о мероприятиях по противодействию коррупции, проведенных в МАУ «МФЦ г.Новотроицк»	до 15.01.2024г.- 2 полугодие	Отчет за 2 полугодие 2023 года направлен письмом от 15.01.2024 г № 01-10- <u>10</u>
2.	Размещать на официальном сайте МАУ «МФЦ г.Новотроицк», в подразделе «Противодействие коррупции», отчет за полугодие 2023 года о мероприятиях по профилактике коррупционных и иных правонарушений, проведенных в МАУ «МФЦ г.Новотроицк»	до 20.01.2024г.- 2 полугодие	Отчет будет размещен на официальном сайте МАУ «МФЦ г.Новотроицк» (http://novo-mfc.ru) и на информационном стенде МФЦ до 20.01.2024 года
3.	С целью формирования единого подхода к обеспечению работы по профилактике коррупции в МАУ «МФЦ г.Новотроицк» пересмотреть локальные нормативные акты по вопросам профилактики коррупции и принять необходимые акты, привести в соответствие с приказом Минтруда от 17.10.2013 № 530-н и требованиям оценки эффективности, утвержденной комитетом по профилактике коррупционных правонарушений Оренбургской области	26.01.2023г	Письмом от 26.01.2023 № 01- 10-34 предоставлена информация главе муниципального образования город Новотроицк о проделанной работе
4.	Провести анализ реализации требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» на предмет принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и подпункта 6 пункта 1.2 протокола от 06.04.2021 №32. Сведения о результатах анализа исполнения решений комиссии по	17.02.2023	Отчет выполнен

	координации работы по противод. коррупции предоставить заместителю главы муниципального образования г.Новотроицк - руководителю аппарата		
5.	Вводить в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью стандартной антикоррупционной оговорки	При заключении договоров	Антикоррупционная оговорка вносится при заключении договора
6.	Вводить антикоррупционные положения в трудовые договора работников	При приеме на работу	Антикоррупционная оговорка вносится при заключении договора
7.	Проводить мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Мониторинг проводится по мере необходимости
8.	Проводить информирование работников учреждения о нормативно-правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Ежегодно	Информация для работников размещается на информационном стенде МФЦ каб.25, нормативно-правовая информация доводится до сведения под подпись
9.	Информировать население об антикоррупционной деятельности учреждения, последующих планах, а также отчетах о проведенных мероприятиях путем размещения на официальном сайте МФЦ, информационном стенде МФЦ	По мере необходимости	Информация размещается на сайте МФЦ г.Новотроицк http://novo-mfc.ru/ и на информационном стенде МФЦ
10.	Проводить анализ жалоб и обращений граждан, на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	По мере поступления	Обращений от граждан, на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения при проверке книги «Отзывов и предложений МАУ «МФЦ г.Новотроицк», официального сайта «Ваш контроль» и личного кабинета ИАС МКГУ не поступало
11.	Проводить устные беседы с работниками по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции), а также по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией)	По мере необходимости	В марте, в мае и июне 2023 года были проведены устные беседы: - по обзору уголовных дел по преступлениям коррупционной направленности за 2022 год по Оренбургской области; - по отчету о реализации мер антикоррупционной политики в Оренб.обл. за 2022 год; - по порядку уведомления руководителя о фактах обращения в целях склонения работников МФЦ к

			совершению коррупционных правонарушений.
12.	Актуализировать подраздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте МАУ «МФЦ г.Новотроицк»	По мере необходимости	Актуализируется по мере поступления информации
13.	Знакомить работников учреждения с локальными нормативными актами учреждения в сфере противодействия коррупции	Ежегодно. При принятии новых локальных нормативных актов и вновь принятых работников	Вновь принятые работники ознакомлены под подпись в «Листе ознакомления» с нормативными документами в сфере противодействия коррупции
14.	Проводить устные беседы по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу	Вновь принятых работников	С вновь принятыми работниками проведены устные профилактические беседы антикоррупционной направленности
15.	Поддерживать в коллективе обстановку нетерпимости к фактам взяточничества, корыстным проявлениям в ущерб интересам работы через организацию профилактических бесед и размещения на информационном стенде памяток «Что нужно знать о коррупции» и т.д.	По мере необходимости	Памятки размещены на информационном стенде МФЦ каб.25
16.	Информировать (устно или письменно) работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия 8 905 888 2856)	Постоянно	Случаи совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами учреждения или иными лицами в учреждении отсутствуют
17.	Информировать (устно или письменно) работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации: телефон для связи 8 (3537) 68-40-75, 8 905 888 2856	Постоянно	Случаи склонения работников к совершению коррупционных нарушений в учреждении отсутствуют
18.	Принимать и на комиссии рассматривать информацию о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях	По мере необходимости	Информация о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях

	совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами учреждения или иными лицами		совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами учреждения или иными лицами не поступала.
19.	Информировать (устно или письменно) работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	Постоянно	Информация о конфликте интересов от работников учреждения не поступала
20.	Защищать работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций	По мере необходимости	Необходимость не возникала
21.	Предоставлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей в учреждении и руководителем учреждения	Ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным годом.	В соответствии с пп «ж» пункта 1 Указа президента РФ от 29.12.2022 № 968, Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на сайте не размещены, ссылка на Указ-размещена на сайте МФЦ
22.	Осуществлять взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Постоянно	Сотрудничество с правоохранительными органами не осуществлялось в виду отсутствия фактов коррупции
23.	Проводить периодическую оценку коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разрабатывать соответствующие антикоррупционные меры	Постоянно	Коррупционные риски в сфере деятельности учреждения не выявлены
24.	Проводить консультирование работников по вопросам поведения в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях предложенной взятки	По мере необходимости	Не проводилось

Ответственный за противодействие коррупции в МАУ «МФЦ г.Новотроицк» -
делопроизводитель
«12» января 2024г.

Латыпова Н.А.

Латыпова Н.А.